1. 报价文件封面

正本/副本

（项目名称）

**应答文件**

**（价格分册）**

应答人名称：（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：（签字或签章）

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

1. 报价一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 含税价综合报价（万元） |
| 1 | 内蒙古通盛资本控股（集团）有限公司及辖属子公司2024年度会计报表审计项目 |  |

注：

1、报价一览表中已经标明单位，应答人不需要再次填写单位；

2、应答人不得改变报价表格式、不允许有任何漏项，报价最多保留两位小数；

3、涉及到有报价的每一页均需加盖公章或加盖骑缝章；

4、本次综合报价包含税费；

5、报价包括完成本项目需要的所有费用。

应答人名称：（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：（签字或签章）

年月日

1. 应答文件封面

正本/副本

（项目名称）

**应答文件**

**（商务技术分册）**

应答人名称：（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：（签字或签章）

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

1. 应答函

**应答函**

致：XX单位[采购人名称]：

（应答人名称）（以下称“我方”）已仔细研究了采购询价书文件的全部内容，包括澄清或者修改文件以及有关附件，我方将严格按照采购询价书文件要求递交符合要求的全部应答文件。

我方承诺如下内容：

* + - 1. 我方在评审过程中根据评审小组要求提供的符合相关规定的文件，构成应答文件的组成部分。
			2. 我方同意提供贵方可能要求的与应答有关的一切数据或者资料，并完全理解贵方不一定接受最低价的应答。
			3. 我方承诺不向第三方透露与采购询价书相关的所有信息。
			4. 其他补充说明：XX/无/具体的其他说明或要求

应答人名称：（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：（签字或签章）

日期：XX年XX月XX日

1. 控股及管理关系情况申报表

**应答人控股及管理关系情况申报表**

致：（采购人名称）：

我方参加（项目名称）的应答，为维护本项目公正性，特就本单位控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实的责任。

|  |  |
| --- | --- |
| 申报人名称 |  |
| 法定代表人/单位负责人 | 姓名 |  |
| 身份证号 |  |
| 控股股东/投资人名称及出资比例 |  |
| 非控股股东/投资人名称及出资比例 |  |
| 管理关系单位名称 | 管理关系单位名称 |  |
| 被管理关系单位名称 |  |
| 备注： |

注：

* + - 1. 控股股东/投资人是指出资比例在50%以上，或者出资比例不足50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）；
			2. 管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位；
			3. 如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

应答人：（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：（签字或签章）

年月日

1. 法定代表人身份证明

**法定代表人身份证明**

应答人名称：

单位性质：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

系XX公司[应答人单位名称]的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件(需同时提供正面及背面)

法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

应答人名称：（盖单位公章）

日期：XX年XX月XX日

1. 法定代表人授权委托书

**法定代表人授权委托书**

本人XX[应答人法定代表人姓名]系XX公司[应答人名称]的法定代表人，现委托XX[委托代理人姓名]为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义全权处理XX项目[采购询价书项目名称]签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改应答文件，签订业务约定书和处理一切有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：90日历天。

委托代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件(需同时提供正面及背面)

应答人名称：（盖单位公章）

法定代表人：（签字或签章）

身份证号码：

委托代理人：（签字）

身份证号码：

委托代理人上级领导：（姓名）

联系方式（手机）：

日期：XX年XX月XX日

委托代理人身份证复印件

委托代理人身份证复印件

1. 资格审查资料

**6.1应答人基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 应答人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目负责人 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 员工 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

注：

1．应答人应当尽可能提供详细的自身情况，包括但不限于业务范围、注册资金、所有权状况、组织机构及职能、人员构成、其他需要说明的情况等。

2．本表不够时可复制和扩展。

**6.2提供以下资料的复印件（注：复印件均应加盖单位公章）**

有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（已办理三证合一的应答人仅提供有效的营业执照）、资质证书。

**6.3发票承诺**

至：

我公司承诺可开具符合税法规定的发票。如提供虚假承诺我公司愿意承担一切责任。

应答人：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或签章）

年月日

**6.4信誉承诺**

至：

我公司承诺：

我公司具有健全的财务会计制度，财务状况良好，未处于被责令停业，财产被接管，冻结，破产状态。如提供虚假承诺我公司愿意承担一切责任。

2020-2022年的服务中未出现严重违约，无涉及商业贿赂、重大诉讼等相关违规、违纪和违法行为。

应答人：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或签章）

年 月 日

7.业绩情况表

**业绩汇总表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 时间 | 项目名称 | 业主单位 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

**注：**
1、应答人须按业绩情况表顺序依次提供相关证明材料；
2、提供相关证明材料的扫描件或截图，并加盖应答人公章，未提供证明材料不得分。

应答人：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或签章）

年 月 日

8.项目负责人简历

**项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  姓 名 |  | 性别 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 毕业院校及 专业 |  | 毕业时间 | 年 月 日 |
| 从事本专业 时间 |  | 为申请人服务时间 |  |
| 执业注册 |  | 职称 |  |
| 在本项目中 担任任务 |  |
| 本人主要负责项目 |  |
| 其它需补充的情况 |  |

注：1、应附相关证明注册资格证书、职称证书、获奖证书扫描件或复印件。

2、上述证书及相关资料复印件装订在投标文件中。

3、所有资料文件必须要清晰、字迹清楚，否则评标不予以计分。

11．主要团队人员情况

 **主要团队人员情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专业 | 姓名 | 职称 | 执业资格 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、应附注册资格证书、职称证书的扫描件或复印件。

2、上述相关资料复印件装订在投标文件中。

1. 所有资料文件必须要清晰、字迹清楚，否则评标不予以计分。

12.应答人认为应该提供的其他材料（技术部分内容填此处）